

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Cesar Eduardo Castillo Aguilar	CUI:	2433 - 75700 - 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-2054-2023	Acuerdo Ministerial:	730-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	1656321-2
Número de Factura:	3264826838	Serie:	A7798BEO
Honorarios Mensuales:	Q4,500.00	Período del Informe:	SEPTIEMBRE 2023
Monto Total del Contrato	Q13,064.52	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos al Palacio Nacional de la Cultura a la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Realice liquidaciones de expedientes para pago por orden y fondo rotativo, del Palacio Nacional de la Cultura.
- Realice formularios de pedido, para el Palacio Nacional de la Cultura.
- Brinde apoyo con el archivo del Departamento de Contabilidad del Palacio Nacional de la Cultura.
- Elabore documentos contables y financieros, del Palacio Nacional de la Cultura.
- Realice razonamiento de facturas.
- Redacte documentos para trámites administrativos
- Realice otras relacionadas a los servicios que presto. Se atendió las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o las autoridades superiores.

César Eduardo Castillo Aguilar  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Lcdo. DANIEL NOE OROZCO GONZÁLEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Cesar Eduardo Castillo Aguilar	CUI:	2433 - 75700 - 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-2054-2023	Acuerdo Ministerial:	730-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	1656321-2
Número de Factura:	3264826838	Serie:	A7798BE0
Honorarios Mensuales:	Q4,500.00	Período del Informe:	04/07/2023 al 30/09/2023
Monto Total del Contrato	Q13,064.52	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA		

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Realice liquidaciones de expedientes para pago por orden y fondo rotativo, del Palacio Nacional de la Cultura.
- Realice formularios de pedido, para el Palacio Nacional de la Cultura.
- Brinde apoyo con el archivo del Departamento de Contabilidad del Palacio Nacional de la Cultura.
- Elabore documentos contables y financieros, del Palacio Nacional de la Cultura.
- Realice razonamiento de facturas.
- Redacte documentos para trámites administrativos
- Realice otras relacionadas a los servicios que presto. Se atendió las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o las autoridades superiores.

César Eduardo Castillo Aguilar  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. DANIEL NOE OROZCO GONZÁLEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de septiembre de 2023

LIC. RUDY ISRAEL ORTÍZ DIEGUEZ  
Director General de Patrimonio Cultural y Natural  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimado Señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Cesar Eduardo Castillo Aguilar	CUI:	2433 - 75700 - 0101
Número de contrato:	DGPCYN-029-2054-2023	Acuerdo Ministerial:	730-2023
Servicios (Técnicos o Profesionales):	TÉCNICOS	Nit del Contratista:	1656321-2
Número de Factura:	3264826838	Serie:	A7798BE0
Honorarios Mensuales:	Q4,500.00	Período del Informe:	04/07/2023 al 30/09/2023
Monto Total del Contrato	Q13,064.52	Plazo del Contrato:	04/07/2023 al 30/09/2023
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA		

Objetivos del Contrato: "El Técnico " se compromete a prestar sus servicios Técnicos para el Palacio Nacional de la Cultura, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Realice liquidaciones de expedientes para pago por orden y fondo rotativo, del Palacio Nacional de la Cultura.
- b) Realice formularios de pedido, para el Palacio Nacional de la Cultura.
- c) Brinde apoyo con el archivo del Departamento de Contabilidad del Palacio Nacional de la Cultura.
- d) Elabore documentos contables y financieros, del Palacio Nacional de la Cultura.
- e) Realice razonamiento de facturas.
- f) Redacte documentos para trámites administrativos
- g) Realice otras relacionadas a los servicios que presto. Se atendió las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "EL MINISTERIO"; o las autoridades superiores.

César Eduardo Castillo Aguilar  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Ldo. LIC. DANIEL NOE OROZCO GONZÁLEZ  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)